

(公財)中山道広重美術館 嘱託職員(学芸員)採用申込書

私は、(公財)中山道広重美術館嘱託職員(学芸員)採用審査を受けたいので申し込みます。

1. 職種	2. 氏名 (ふりがな)	※ 審査番号	
・嘱託職員(学芸員)			
3. 生年月日・年齢			
昭和・平成 年 月 日 (令和3年10月1日現在) 歳			
5. 現住所(ふりがな) (同居人の場合は、同居先も書いてください)			
(郵便番号 - ) (電話 市外局番 < > )			
6. 連絡先 (上記住所以外に連絡先があればその連絡先)			
(郵便番号 - ) (電話 市外局番 < > )			
7. 学歴(最終学歴とその前の2つを、新しいものから書いてください)			
学校名	学部科名(専攻科目)	期間(学年を記入し、○で囲む)	
(最終)		年 月から 学年 卒・卒見込 年 月まで 中退	
(その前)		年 月から 学年 卒・卒見込 年 月まで 中退	
(その前)		年 月から 学年 卒・卒見込 年 月まで 中退	
8. 特殊技能(学芸員資格は必ず記入してください。その他特殊な技能・資格があれば記入してください。)			
名称	種別(段級位等)	取得年月日	資格・免許等の取扱機関
学芸員資格	—		

(公財)中山道広重美術館嘱託職員採用審査審査票

※ 審査番号
氏名(ふりがな)

写真貼り付け欄

帽子をつけないで上半身  
正面を撮った縦5.5cm  
横4.5cmのもので、本人  
と確認できる写真を貼る

9. 職歴(今までに就職したことがあれば、新しいものから順に書いてください)			
勤務先(部課まで)と所在地	在職期間	職務内容	退職事由
	から まで		
	から まで		
	から まで		
	から まで		

以上のおとり相違ありません。

令和 年 月 日 氏名 印

※印の欄は、記入しないでください。