

公益財団法人中山道広重美術館臨時職員募集要項

(令和3年4月1日採用予定)

公益財団法人中山道広重美術館では、臨時職員を次のように募集します。

1 受付期間と手続き

- (1) 受付期間 令和3年2月5日(金)～2月23日(火) (月曜日、2月12日を除く午前9時～午後5時15分(郵送は、2月22日の消印有効))
- (2) 手続き 中山道広重美術館またはハローワーク恵那に備え付けの「(公財)中山道広重美術館臨時職員採用申込書」に写真(3カ月以内撮影・無帽・縦約5.5cm 横約4.5cm)を添えてお申し込みください。(申込書は、美術館HPからダウンロードも可能です。郵送で申込書を請求する場合は、84円切手を貼った宛先明記の返信用封筒を同封してください)

2 採用予定人数 1人

3 勤務内容

美術館受付・ミュージアムショップにおける販売・案内業務、学芸員補助業務

4 受験資格

- (1) 次の各号の一に該当しない人
- ① 成年被後見人または、被補佐人(準禁治産者を含む)
 - ② 禁固以上の刑に処せられ、その執行を受けることがなくなるまでの人

5 審査

- (1) 第一次審査 応募書類による書類審査
- (2) 第二次審査 面接審査(日時と場所は、第一次審査通過者に通知します)

6 勤務条件

- (1) 勤務場所 恵那市大井町176番地1 中山道広重美術館(恵那市立)
- (2) 職種 臨時職員
- (3) 賃金 月額7,000円(通勤手当あり、その他の手当なし。1カ月当たり21日前後の勤務日数)
上記の条件は、令和3年2月1日現在のものであり、採用時までに給与等の改定があった場合は、それによります。
- (4) 雇用期間 令和3年4月1日～令和4年3月31日(再任用あり)
- (5) 勤務時間 午前8時45分～午後5時15分(週5日勤務。実労働時間7.5時間。土・日曜日、祝日などの勤務があります。)
- (6) 休暇 年次有給休暇(1年につき10日)
- (7) 福利厚生 社会保険加入

7 申し込み・問い合わせ

恵那市大井町176番地1(〒509-7201)

(公財)中山道広重美術館事務局 TEL0573(20)0522